

## Algemene Voorwaarden ZIN academie

### 1. Begripsbepaling

- 1.1. Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden van ZIN academie.
- 1.2. ZIN academie: ZIN academie (Kloosterhotel ZIN B.V. KvK nr. 30155146), bereikbaar via: Boxtelseweg 58 52612 NE Vught.
- 1.3. Coaching: coaching bij trainingen of persoonlijke coaching trajecten.
- 1.4. Deelnemer: degene die aan een opleiding van ZIN academie deelneemt.
- 1.5. Incompany traject: een maatwerkopleiding die ZIN academie exclusief organiseert voor één of meer Opdrachtgevers.
- 1.6. Opdrachtgever: de partij (particulier of organisatie) die een overeenkomst (wil) sluit(en) met ZIN academie.
- 1.7. Training: een opleiding waaraan deelgenomen kan worden door middel van open inschrijving.
- 1.8. Opleiding: training, Incompany traject of coaching, dan wel enige andere vorm van opleiding van ZIN academie. Een opleiding kan bestaan uit meerdere opleidingsmodules (in het geval van trainingen of een Intercompany traject) of meerdere coachingsgesprekken (in het geval van coaching).
- 1.9. Offerte: ieder aanbod van ZIN academie tot het sluiten van een Overeenkomst, al dan niet op verzoek van een Opdrachtgever.
- 1.10. Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen ZIN academie en een Opdrachtgever.
- 1.11. Overeenkomst op afstand: een overeenkomst als bedoeld in artikel 6:230g sub e BW, waarbij tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van een of meer middelen voor communicatie op afstand.
- 1.12. Partijen: ZIN academie en Opdrachtgever tezamen.
- 1.13. Schriftelijk: per brief op per e-mail.

### 2. Toepasselijkheid

- 2.1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere Offerte en Overeenkomst.
- 2.2. Van de Algemene Voorwaarden kan uitsluitend schriftelijk rechtsgeldig worden afgeweken.
- 2.3. Gewijzigde Algemene Voorwaarden worden geacht (ook) van toepassing te zijn op de (afgegeven) Offerte en de (gesloten) Overeenkomst wanneer Opdrachtgever niet binnen 30 kalenderdagen na verzending van die gewijzigde Algemene Voorwaarden ter zake de toepassing daarvan schriftelijk heeft geprotesteerd bij ZIN academie.

### 3. Totstandkoming van de Overeenkomst

- 3.1. De Offertes zijn vrijblijvend en 30 kalenderdagen geldig.
- 3.2. Onverlet het bepaalde in lid 5, komt de Overeenkomst tot stand door schriftelijke instemming van ZIN academie, inschrijving bij of opdracht aan ZIN academie en aanvaarding van deze inschrijving of opdracht door ZIN academie.
- 3.3. Een Overeenkomst komt uitsluitend tot stand tussen ZIN academie en Opdrachtgever. De werking van de artikelen 7:404 en 7:407 BW is uitgesloten.
- 3.4. Eventuele van de Offerte afwijkende afspraken, toezeggingen en/of wijzigingen, na de totstandkoming van de Overeenkomst, binden ZIN academie slechts indien deze door ZIN academie schriftelijk zijn bevestigd.
- 3.5. Een (telefonisch) doelstellend gesprek waarin de leerdoelen van een opleiding met de leerwensen van de deelnemer worden afgestemd kan onderdeel uitmaken van de training. Dit

gesprek is dan het startmoment van de opleiding en is voorwaarde voor deelname aan die betreffende opleiding.

## 4. Uitvoering van de Overeenkomst

4.1. Met ZIN academie gesloten Overeenkomsten leiden voor ZIN academie tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting. ZIN academie zal bij de uitvoering van haar werkzaamheden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen als bedoeld in artikel 7:401 BW.

4.2. Door Opdrachtgever genoemde termijnen of tussen ZIN academie en Opdrachtgever overeengekomen termijnen gelden slechts als streefdata en binden ZIN academie dus niet.

4.3. ZIN academie is gerechtigd (delen van) de Overeenkomst (mede) door derden te laten uitvoeren. Als ZIN academie voor de uitvoering van een met ZIN academie gesloten overeenkomst derden inschakelt, is ZIN academie gehouden deze derden zodanig zorgvuldig te selecteren.

## 5. Vertrouwelijkheid

5.1. ZIN academie, haar medewerkers en/of door ZIN academie ingeschakelde derden zullen de door de Opdrachtgever verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.

## 6. Prijzen

6.1. Alle door ZIN academie genoemde prijzen zijn in euro's, exclusief BTW. In sommige gevallen incl. BTW indien als zodanig vermeld. BTW Arrangements- en verblijfkosten zijn niet in de prijzen inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. De meest actuele prijzen staan vermeld op de website [www.zinvught.nl](http://www.zinvught.nl).

6.2. ZIN academie kan tussentijds optredende kostenverhogende factoren (waaronder, maar niet beperkt tot inkooprijzen, lonen, en belastingen) die gaan spelen na de totstandkoming van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever doorberekenen.

6.3. Indien de Opdrachtgever particulier is, en de in lid 2 bedoelde kostenverhogende factoren leiden tot een wijziging van de prijs binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst te ontbinden

6.4. Op verzoek van de Opdrachtgever kan een opleiding vrijgesteld van btw worden aangeboden. Als dat aanbod wordt aanvaard zal ZIN academie Administratie B.V. de opleiding verzorgen en zal er een vooropslag van 10% over de opleidingsprijs berekend worden.

## 7. Facturering en betaling

7.1. ZIN academie factureert na totstandkoming van de Overeenkomst, en uitsluitend digitaal.

7.2. Opdrachtgever zal aan ZIN academie verschuldigde bedragen zonder verrekening, opschorting en/of korting voldoen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum.

7.3. Indien de Opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn volledig heeft betaald, is de Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Naast de wettelijke (handels)rente is Opdrachtgever in dit geval ook incassokosten verschuldigd, ter hoogte van 15% van het niet tijdig betaalde bedrag.

## 8. Verplaatsing of annuleringen door ZIN academie

8.1. ZIN academie is gerechtigd zonder opgave van reden een opleiding, een opleidingsmodule of een coachingsgesprek te verplaatsen naar een andere opleidingslocatie, andere datum en/of ander tijdstip, in welk geval de Opdrachtgever het recht heeft de verplaatste opleiding, opleidingsmodule of coachingsgesprek, zonder kosten te annuleren. Opdrachtgever heeft in dit geval recht op terugbetaling van de aan ZIN academie betaalde prijs voor de geannuleerde opleiding, opleidingsmodule(s) of coachingsgesprek(ken) binnen 14 dagen.

8.2. ZIN academie is gerechtigd de training, het programma, de coaching te annuleren bij onvoldoende deelname, al dan niet van te voren als minimum opgegeven.

8.3. ZIN academie is gerechtigd zonder opgave van reden een opleiding, opleidingsmodule of een coachingsgesprek te annuleren, in welk geval de Opdrachtgever het recht heeft op terugbetaling van de aan ZIN academie betaalde prijs voor de geannuleerde opleiding, opleidingsmodule(s) of coachingsgesprek(ken).

8.4. De door opdrachtgever, vooraf, betaalde bedragen zullen binnen 14 dagen worden terugbetaald indien van toepassing.

## 9. Annuleringen door Opdrachtgever

### ***Herroepingsrecht bij Overeenkomst op afstand***

9.1. Opdrachtgever heeft gedurende 14 kalenderdagen na het sluiten van de Overeenkomst op afstand het recht deze overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden. Bij een Overeenkomst op afstand die uitsluitend betrekking heeft op de inschrijving op een opleiding via website of telefoon, gaat de termijn van 14 kalenderdagen in op de dag van de inschrijving/aanmelding.

### ***Annuleren trainingen***

9.2. Een training kan uitsluitend schriftelijk (*evt. per mail*) en voor aanvang worden geannuleerd als groep of individuele deelnemer bij open inschrijvingen. In geval van een dergelijke annulering geldt (onverminderd de bedenktijd zoals bedoeld in lid 1) dat ZIN academie gerechtigd is de volgende kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen:

- a. bij annulering binnen drie maanden voor aanvang: € 155,- administratie-/ annuleringskosten;
- b. bij annulering binnen zes weken voor aanvang: 50% van de prijs;
- c. bij annulering binnen drie weken voor aanvang: 100% van de prijs.

9.3. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.5 mag een geplaatste deelnemer zich laten vervangen. Indien een vervanger aan de training deelneemt, blijft de Opdrachtgever de prijs aan ZIN academie verschuldigd.

9.4. Indien een deelnemer of diens vervanger zonder te annuleren niet bij de training aanwezig is geweest, wordt dit aangemerkt als een annulering binnen drie weken voor aanvang als genoemd in lid 2 en wordt aldus 100% van de prijs in rekening gebracht.

9.5. Niet-deelnemen aan een activiteit op die datum waarop men geplaatst is wordt aangemerkt als annulering (ook als aan dezelfde activiteit op een later tijdstip wordt deelgenomen).

***Annuleren coaching***

9.6. Coachingsgesprekken kunnen uitsluitend schriftelijk en voor aanvang van het betreffende coachingsgesprek worden geannuleerd. In geval van een dergelijke annulering geldt (onverminderd de bedenktijd zoals bedoeld in lid 1) dat ZIN academie gerechtigd is de volgende kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen:

- a. bij annulering binnen één maand voor aanvang voor het betreffende coachingsgesprek: € 100,- administratie-/ annuleringskosten;
- b. bij annulering binnen 2 werkdagen voor aanvang van het betreffende coachingsgesprek: 100% van de prijs.

9.7. Indien een deelnemer zonder te annuleren niet bij een coachingsgesprek is geweest, wordt dit aangemerkt als een annulering binnen 2 werkdagen voor aanvang als genoemd in lid 5 en wordt aldus 100% van de prijs in rekening gebracht.

***Annuleren Incompany trajecten***

9.8. Incompany trajecten kunnen uitsluitend schriftelijk en voor aanvang worden geannuleerd. In geval van een dergelijke annulering geldt (onverminderd de bedenktijd zoals bedoeld in lid 1) dat ZIN academie gerechtigd is de volgende kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen:

- a. bij annulering tot één maand voor aanvang: de daadwerkelijk door ZIN academie gemaakte kosten (door ZIN academie te specificeren), waaronder in elk geval een bedrag van € 100,- aan administratie-/annuleringskosten;
- b. bij annulering binnen één maand voor aanvang: het deel van de prijs dat reeds door ZIN academie is gefactureerd, alsmede de daadwerkelijk door ZIN academie gemaakte kosten (door ZIN academie te specificeren).

***Annulering overnachting***

9.9. Een bij ZIN academie gereserveerde overnachting kan uitsluitend voor het daadwerkelijke verblijf en schriftelijk worden geannuleerd. In geval van een dergelijke annulering geldt (onverminderd de bedenktijd zoals bedoeld in lid 1) dat ZIN academie gerechtigd is de volgende kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen:

- a. bij annulering binnen één maand voor het daadwerkelijk verblijf: 15% van de prijs;
- b. bij annulering binnen 14 kalenderdagen voor het daadwerkelijk verblijf: 35% van de prijs;
- c. bij annulering binnen zeven kalenderdagen voor het daadwerkelijk verblijf: 55% van de prijs.
- d. bij annulering binnen drie kalenderdagen voor het daadwerkelijk verblijf: 85% van de prijs.
- e. bij annulering binnen één kalenderdag voor het daadwerkelijke verblijf, op de dag van het daadwerkelijke verblijf of bij een no-show: 100% van de prijs.

**10. Tussentijdse beëindiging door Opdrachtgever**

10.1. Indien de Opdrachtgever na aanvang van de opleiding de Overeenkomst tussentijds beëindigt, bestaat er geen recht op enige terugbetaling van het door de Opdrachtgever aan ZIN academie betaalde of nog verschuldigde bedrag.

10.2. Indien de Opdrachtgever na aanvang van de opleiding de Overeenkomst tussentijds beëindigt, worden eventuele vorderingen van ZIN academie op Opdrachtgever per direct opeisbaar.

**11. Aansprakelijkheid**

11.1. In geval aansprakelijkheid van ZIN academie mocht komen vast te staan, is ZIN academie slechts gehouden de directe schade te vergoeden, met inachtneming van de in dit artikel opgenomen beperkingen.

11.2. ZIN academie is niet aansprakelijk voor de indirecte schade (zoals, maar niet beperkt tot, gevolgschade, boetes, gederfde omzet, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, reputatieschade en immateriële schade). Voor zover sport- en daarmee te vergelijken activiteiten deel uit maken van de met ZIN academie gesloten overeenkomst, is ZIN academie daarnaast niet aansprakelijk voor zaakschade of in het geval een deelnemer de (veiligheids)instructies niet in acht neemt.

11.3. ZIN academie is niet aansprakelijk voor directe schade die (mede) is veroorzaakt doordat ZIN academie bij de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onvolledige of gebrekkige informatie.

11.4. De omvang van de aansprakelijkheid van ZIN academie voor directe schade is steeds beperkt tot het bedrag dat daadwerkelijk wordt uitgekeerd aan ZIN academie door de verzekeraar van ZIN academie.

11.5. Indien de Opdrachtgever niet zelf deelneemt aan een opleiding, staat de Opdrachtgever ervoor in dat de deelnemers de hiervoor genoemde aansprakelijkheidsbeperkingen hebben aanvaard.

11.6. De in de leden 1 tot en met 4 opgenomen aansprakelijkheidsbeperkingen gelden niet indien de schade van Opdrachtgever het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van ZIN academie of diens leidinggevende ondergeschikten.

## **12. Intellectuele eigendomsrechten**

12.1. Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam- of andere rechten van intellectuele eigendom berusten op door ZIN academie ter uitvoering van de Overeenkomst geleverde producten en diensten, is en blijft ZIN academie houder (krachtens licenties van derden), respectievelijk eigenaresse van deze rechten. De Opdrachtgever verkrijgt slechts een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor zover dat voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is.

12.2. De Opdrachtgever mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de opdrachtgever verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam en andere aanduidingen, niet wijzigen of verwijderen.

## **13. Persoonsgegevens**

13.1. ZIN academie verwerkt de door de Opdrachtgever verstrekte persoonsgegevens in overeenstemming met haar privacy statement.

13.2. De Opdrachtgever garandeert dat de betrokkenen van wie persoonsgegevens worden verstrekt zijn geïnformeerd over de verwerking van hun gegevens door ZIN academie.

## **14. Medewerkers van ZIN academie**

14.1. Indien Opdrachtgever tijdens of binnen 12 maanden na afloop van een Overeenkomst, medewerker(s) die ZIN academie inzet of heeft ingezet in het kader van de Overeenkomst in dienst wenst te nemen, dan is Opdrachtgever een vergoeding aan ZIN academie verschuldigd ter hoogte van 30% van het bruto jaarsalaris van de betreffende medewerker(s) .

## 15. Toepasselijk recht en geschillen

15.1. Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

15.2. De klachten- en geschillenregeling van ZIN academie is van toepassing op de Overeenkomst tussen ZIN academie en Opdrachtgever. De klachten- en geschillenregeling staat vermeld op de website [www.debaak.nl](http://www.debaak.nl).

*Versie 1.0, juli 2023*